



Mappa mentale

Una mappa mentale - uno schema nel quale i vari elementi del progetto sono esposti in una rappresentazione figurata - è molto utile per organizzare le idee e per elaborare un piano di lavoro, oppure per pianificare la presentazione dei risultati.

Una mappa mentale consiste in una serie di concetti e parole chiave, presentati e collegati secondo uno schema ad albero, con le varie ramificazioni.

Vi suggeriamo di procedere in questo modo:

- Vi occorrono un foglio bianco e matite o pennarelli di vari colori. Per un'elaborazione individuale, basta un foglio A4, mentre per un lavoro di gruppo è meglio far capo a un foglio di grandi dimensioni, del tipo *flip-chart*.
- Disegnate al centro del foglio un rettangolo, nel quale iscriverete il tema scelto per la ricerca.
- Riflettete insieme per stabilire quali sono gli aspetti più importanti del piano di lavoro. Per ognuno di questi, tracciate una grossa diramazione dal centro verso la periferia e contrassegnatela con la designazione corrispondente. Per meglio visualizzare i vari aspetti e le loro connessioni, utilizzate per ogni diramazione un colore diverso.
- A ogni aspetto principale collegate le diramazioni secondarie, disegnate con un tratto più sottile, come nell'esempio indicato.
- Se necessario, completate il sistema di diramazioni, secondo le esigenze che si manifestano con l'avanzamento del lavoro.
- Per dare risalto alle relazioni tra i vari aspetti, potete utilizzare diversi segni grafici (per es. frecce, simboli matematici, ecc.), evidenziatori colorati, o altri mezzi che vi sembrano efficaci.

